

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»



С.А.Разладин

«30» декабря 2016 г.

**ПЛАН
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Коми
«Сыктывдинская центральная районная больница»
на 2017г.**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений			
1.	Своевременное размещение и актуализация информации на официальном сайте ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»	Постоянно	Инженер-программист Выборова Т.Н.
2.	Обеспечение открытости и прозрачности договорной работы	Постоянно	Заместитель главного врача по экономике Билан Н.А. Юрисконсульт Макарова М.С.
3.	Обеспечение работы «телефона доверия» в ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»	Постоянно	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам Лапшин Д.В.
4.	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия информации о коррупционных правонарушениях со стороны сотрудников, пациентов ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»	Постоянно	Начальник отдела кадров Михайлова Е.Г.
5.	Осуществление процедуры проверки документов при приеме на работу в ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»	Постоянно	Начальник отдела кадров Михайлова Е.Г.
6.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Постоянно	Начальник отдела кадров Михайлова Е.Г.
7.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения	По мере обращения	Начальник отдела кадров

	(соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		Михайлова Е.Г. Юрисконсульт Макарова М.С.
9.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Главный бухгалтер
11.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
12.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции с составлением отчёта и предоставлением на утверждение главному врачу	Ежеквартально до 20 числа	Комиссия по противодействию коррупции
13.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции за прошедший год	До 31 декабря 2017 года	Комиссия по противодействию коррупции
14.	Предоставление отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции главному врачу и в Министерство здравоохранения Республики Коми	Ежегодно до 25 декабря 2017 года	Начальник отдела кадров Михайлова Е.Г.